

Приложение № 4

к приказу от 01.09.2015 г. № 325/1 -П

**Место хранения персональных данных
сотрудников, обучающихся ОУ**

Документы	
<ul style="list-style-type: none"> - паспорт ОУ; - книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании, золотых и серебряных медалей - книга учета бланков и выдачи аттестатов об общем образовании 	Кабинет директора (шкаф, сейф)
<ul style="list-style-type: none"> - личные дела учащихся; - приказы по личному составу сотрудников; - классные журналы; - алфавитные книги; - заявления работников; - книга учета личного состава работников ОУ; - книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним; - книга учета трудовых договоров; 	Приемная (шкаф)
<ul style="list-style-type: none"> - личные дела работников школы; - карточка унифицированной формы Т-2; - трудовые книжки; - трудовые договоры; - аттестационные листы 	Приемная (сейф)
<ul style="list-style-type: none"> - электронная база данных по работникам ОУ; - электронная база данных по учащимся ОУ; - приказы ОУ; 	Приемная (сервер)
<ul style="list-style-type: none"> - официальный сайт ОУ; - документы по работе методического объединения ОУ; - документы по аттестации педагогических работников (планы, протоколы, характеристики); - аттестационные листы 	Кабинет заместителя директора по УМР № 17 (шкаф, сервер)
<ul style="list-style-type: none"> - медицинские книжки сотрудников ОУ; - медицинские карты учащихся; 	Кабинет фельдшера (шкаф)
<ul style="list-style-type: none"> - классные журналы; - статистический отчет РИК-86 с приложениями; - электронная база данных по работникам ОУ; - электронная база данных по учащимся ОУ; - база данных ЕГЭ; - тарификационные данные; - тетрадь учёта больничных листов; - сведения ПМПК; - статистический отчет ОШ - журналы группы продленного дня, факультативных занятий, учета кружковой работы - экзаменационные работы обучающихся - мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся - индивидуальные карты социально- психологического 	Кабинет заместителя директора по УВР (шкаф, сервер)
	Штаб по ВР (шкаф)

сопровождения; - данные о социальных и жилищно-бытовых условиях - база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации	
- заработная плата - электронная база данных по работникам ОУ; - листки нетрудоспособности; - штатное расписание; - тарификационные данные; - лицевые счета сотрудников; - расчетно-платежные ведомости на выдачу заработной платы, пособий материальной помощи; - справки о годовых доходах физических лиц и уплаты налогов	Бухгалтерия (шкаф, сервер)

Директор МБОУ СОШ № 6
им. И.Т.Сидоренко



М.О. Карташева